

Ata 136/2024

Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e trinta minutos, na Sala de Reuniões, situada à Avenida Abílio Espindola Sobrinho, nº 905, Bairro Jardim da Lagoa, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS para a (136ª) Centésima Trigésima Sexta Reunião Ordinária, tendo como pauta: **1ª - Aprovação da Ata da 135ª Reunião Ordinária; 2ª - Plano de Ação – Exercício 2024 do Programa Criança Feliz; 3ª - Alteração da Composição das Comissões Permanentes do Conselho Municipal de Assistência Social - Gestão 2024 a 2026; 4ª - Relatório de Gestão - Exercício 2023; 5ª - Inclusão de Pauta.** Estiveram presentes os (as) Conselheiros (as), Representantes Governamentais: Alais de Melo Xavier, Daniela Flor Martins, Leila Rosangela Aguêro Benetti e Sandra Ferreira Vilhalva; e Representantes Não-Governamentais: Ilma Neves Garcia Antunes, Maria Madalena Soares de Quadros Ibarra e Silvana Raquel Armoa de Souza. Também participaram da reunião, a Coordenadora do Programa Criança Feliz, Leniel Balbuena Faria de Sá e a técnica da Secretaria de Assistência Social, Simone de Fátima Nunes de Oliveira. Dando início a Presidente, senhora Alais de Melo Xavier saudou a todos (as), fez a leitura da pauta do dia, solicitou se havia inclusão de pauta e passou para a apresentação da 1ª pauta: Aprovação da Ata da 135ª Reunião Ordinária, a Ata foi enviada no grupo do Conselho, a Presidente perguntou se fizeram a leitura e se havia a necessidade de alteração, como não houve manifestação, a Ata de nº 135/2024 foi declarada aprovada. Na sequência, passou para a apresentação da 2ª pauta: Plano de Ação – Exercício 2024 do Programa Criança Feliz, a Coordenadora, senhora Leniel Balbuena Faria de Sá apresentou as alterações referentes as constatações apontadas pelos membros durante a apresentação do Plano de Ação na reunião anterior, relacionadas à atualização do quadro da equipe do Programa, bem como dos membros do Comitê Gestor e fez uma breve explanação do cronograma das atividades e ações previstas a serem desenvolvidas no decorrer do ano de 2024. Após, a Presidente colocou em votação o Plano de Ação – Exercício 2024 do Programa Criança Feliz, sendo aprovado pelo Conselho. Na 3ª pauta: Alteração da Composição das Comissões Permanentes do Conselho Municipal de Assistência Social - Gestão 2024 a 2026, a Presidente, senhora Alais de Melo Xavier evidenciou a necessidade de alterar a composição das Comissões Permanentes - Gestão 2024 a 2026, aprovada pela Resolução CMAS nº 14, de 14 de março de 2024, devido a substituição de alguns membros do Conselho. Na sequência, foram feitas as substituições pertinentes nas Comissões, ficando compostas da seguinte forma: Comissão de Política da Assistência Social, Coordenadora Ilma Neves Garcia Antunes, Relatora Daniela Flor Martins e Membros Maria Madalena Almada e Leila Rosangela Aguêro Benetti; Comissão de Legislação e Normas da Assistência Social, Coordenadora Leila Rosangela Aguêro Benetti, Relatora Silvana Raquel Armoa de Souza e Membros, Sandra Ferreira Vilhalva e Maria Madalena Almada; Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social, Coordenadora Terezinha Sarmento Nunes, Relatora Lucilene da Silva e Membros, Alais de Melo Xavier e Silvana Raquel Armoa de Souza; Comissão de Acompanhamento de Benefícios e Programas Sociais, Coordenadora Maria Madalena Soares de Quadros Ibarra, Relatora Sandra Ferreira Vilhalva e Membros Fabiana Benites Machado e Alicia Echeverria. Após as considerações, a alteração da Composição das Comissões Permanentes foi aprovada, revogando a Resolução





CMAS nº 14/2024. Quanto à 4ª pauta: Relatório de Gestão - Exercício 2023, a técnica do Órgão Gestor, senhora Simone de Fátima Nunes de Oliveira iniciou a explanação do Relatório esclarecendo que os dados preenchidos no Sistema é um resumo dos Relatórios de Atividades 2023 das unidades executoras da Gestão SUAS. Em seguida, discorreu sobre os dados dispostos no Relatório, destacando as atividades realizadas pela rede socioassistencial, pública e privada e apresentou o quantitativo de atendimentos executados no decorrer do ano de 2023. Na sequência, a técnica fez a exposição do total de recursos repassados e os valores utilizados, informando que no ano de 2023 houve uma Previsão Orçamentária (PPA Geral) no valor de R\$ 92.500.000,00 (noventa e dois milhões e quinhentos mil reais), no decorrer do ano foi utilizado R\$ 86.662.634,70 (oitenta e seis milhões seiscentos e sessenta e dois mil seiscentos e trinta e quatro reais e setenta centavos), sendo executado 93,69% (noventa e três, sessenta e nove) do percentual geral previsto no ano; No PPA função 08, relacionado aos recursos da Secretaria Municipal de Assistência Social, foi previsto o valor de R\$ 4.762.000,00 (quatro milhões setecentos e sessenta e dois mil reais), o total utilizado foi de R\$ 4.600.327,26 (quatro milhões seiscentos mil trezentos e vinte e sete reais e vinte e seis centavos), sendo executado 96,60% (noventa e seis, sessenta) do percentual previsto; e no Fundo Municipal da Assistência Social, o valor previsto foi de R\$ 4.631.500,00 (quatro milhões seiscentos e trinta e um mil e quinhentos reais), foram utilizados R\$ 4.505.388,76 (quatro milhões quinhentos e cinco mil trezentos e oitenta e oito reais e setenta e seis centavos), sendo executado 97,28 (noventa e sete, vinte e oito) do percentual previsto para o ano de 2023. Após a explanação e minuciosa análise dos membros, a Presidente colocou em votação o Relatório de Gestão 2023, sendo aprovado por unanimidade. Não havendo inclusão de pauta a Presidente, senhora Alais de Melo Xavier encerrou a reunião agradecendo a presença de todos (as). Eu Marilene Bedin, lavrei a presente Ata que após lida e aprovada será assinada por mim e os (as) demais conselheiros (as) presentes.

Marilene Bedin

Alais de Melo Xavier (Secr. Mun. de Assistência Social)

Daniela Flor Martins (Secr. Mun. de Assistência Social)

Ilma Neves Garcia Antunes (Entidades Prestadoras de Serviço)

Leila Rosangela Aguêro Benetti (Secr. Mun. de Educação)

Maria Madalena Soares de Quadros Ibarra (Representantes de Usuários)

Sandra Ferreira Vilhalba (Secr. Mun. de Saúde)

Silvana Raquel Armoa de Souza (Entidades Prestadoras de Serviço)

[Signature]

Daniela Flor Martins

[Signature]

[Signature]

Maria Madalena SQ

[Signature]

Silvana Raquel AS